

# Fakultätsassistentz (w/m/d) unbefristet mit 30 Wochenstunden

 Augsburg

 Präsenz

 Berufserfahrung

 Büro, Verwaltung, Sachbearbeitung

 Teilzeit

 Publizierung bis: 24.08.2025



Die Technische Hochschule Augsburg ist mit 7.500 Studierenden und über 600 Mitarbeitenden in Lehre, Forschung und Verwaltung wichtiger wirtschaftlicher Motor und Innovationsschmiede für die Region. Gemeinsam gestalten wir die Welt – kreativ, sinnhaft und die Zukunft prägend.

Die Technische Hochschule Augsburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Fakultätsassistentz (w/m/d) unbefristet mit 30 Wochenstunden**

Als Fakultätsassistentz (w/m/d) im Sekretariat der School of Business sind Sie mitverantwortlich für effiziente und serviceorientierte Prozesse zur Unterstützung von Lehre, Forschung und Transfer.

## **Ihre Aufgaben**

- Organisation von Fakultätsveranstaltungen (Tagungen, International Week etc.)
- Betreuung von Weiterbildungsangeboten

- Terminierung und Protokollierung von Gremienveranstaltungen
- Erfassung von Bestellanforderungen, Rechnungskontierung und Zahlungsanweisung
- Unterstützung bei der Budgetierung und Buchhaltung
- Bearbeitung von Reisegenehmigungen und Reisekostenabrechnungen
- Koordination studentischer Hilfskräfte bei Einstellung, Einsatzplanung und Abrechnung
- Organisation von studentischen Exkursionen
- Abrechnung der Lehrverpflichtungen von Dozenten (w/m/d)
- Koordination räumlicher Veränderungen (Raumausstattung, Umzüge, Hausmeister (w/m/d) etc.)

## Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung (z. B. Verwaltungsfachwirt (w/m/d), Verwaltungsfachangestellter (w/m/d) oder vergleichbar)
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen, SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Organisationsgeschick
- Kreative Problemlösungskompetenz

## Unser Angebot

An der Hochschule schreiben wir Arbeitsatmosphäre groß: Offene Kommunikation und gegenseitiger Respekt prägen unsere Kultur. Wir schätzen Sie, Ihre Meinung und Ihre Kompetenz. Die Technische Hochschule Augsburg fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Weitere Rahmenbedingungen:

- Eine unbefristete Teilzeitstelle mit attraktiver Vergütung – je nach Qualifikation max. in der Entgeltgruppe EG 6 (TV-L)
- Sinnstiftende, abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben, agiles Arbeiten sowie eine kollegiale und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Zentral gelegener, verkehrstechnisch sehr gut angebundener Arbeitsplatz
- Moderne Arbeitsausstattung
- Umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements

Schwerbehinderte Bewerber (w/m/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Sie wollen Teil unseres Teams werden? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen. Bitte bewerben Sie sich **bis einschließlich 24.08.2025**.